

AP 336-3 Solicitud de Escuela Fuera del Área, Dentro del Distrito

Placement Priority No. _____

Prioridades de Registro:

1. Alumnos del área que hayan asistido a esa escuela durante el año escolar anterior.
2. Hermanos de alumnos del área que hayan asistido a esa escuela durante el año anterior y que sigan asistiendo esa escuela.
3. Alumnos nuevos en el área.
4. Alumnos de fuera del área que vuelven a solicitar la entrada y que viven en el distrito, que hayan asistido a esa escuela durante el año escolar anterior y que sigan asistiendo a esa escuela.
5. Hermanos de alumnos de fuera del área que hayan asistido a la escuela el año anterior de acuerdo al número 4.
6. Alumnos nuevos de fuera de área (de dentro del distrito)
7. Alumnos de fuera del distrito escolar.

Date and Time Received

(to be completed by Receiving School)

**Sección A- para ser llenada por el Padre de Familia o Tutor (adjuntar copia más reciente de la boleta de calificaciones del alumno)
(Section A – to be completed by Parent or Guardian (attach copy of student’s most recent report card))**

Escuela Actual (Present School) _____ Escuela del Area (In-Catchment School) _____

Nombre del Alumno (Student’s Name) _____

Espera inscribirse al Grado (Expects to be enrolling in Grade) _____ En el Año Escolar (For the School Year) _____

Nombre del Padre de Familia/Tutor (Parent/Guardian Name) _____ Teléfono (Phone) _____

Dirección (Address) _____ Código Postal (Postal Code) _____

Escuela Solicitada Fuera del Área (Non-Catchment Requested School) _____

Razón de la Solicitud (Reason for Request) _____

Ya tiene hermanos en la escuela solicitada (Siblings already in requested school): Si (Yes) No (No)

He leído y entiendo los procedimientos y condiciones disponibles en el sitio web del distrito
(I have read and understand the procedures and conditions available on the district website)

Firma del Padre de Familia/Tutor (Parent/Guardian Signature) _____ Fecha (Date) _____

PADRE DE FAMILIA/TUTOR (PARENT/GUARDIAN) – Si vive en el Distrito Escolar de Abbotsford, favor de presentar este formulario ante el Director(a) de la escuela de su área para su firma y después llevarlo a la escuela solicitada. (If you live in the Abbotsford School District, please take this form to the principal of your Catchment Area school for signature, then take the form to the requested school.

**Sección B – Confirmación del Director(a) del Área (para solicitantes que viven en el Distrito Escolar de Abbotsford)
Section B – Catchment Area Principal Acknowledgement (for applicants living in the Abbotsford School District)**

Firma del Director(a) (Principal’s Signature) _____ Fecha (Date) _____

Sección C – Escuela Receptora del Área (Section C – Receiving Área School)

Alumno Calificado (Student Qualified) Si (Yes) No (No)
Espacio y Programa Disponible (Space and Program Available) Si (Yes) No (No)
Si así es (if yes), Accepted (Aceptado) No Aceptado (Not Accepted) Diferir (Defer)
Si no fue aceptado, razón (If not accepted, reason): _____

Firma del Director(a) (Principal’s Signature) _____ Fecha (Date) _____

